

AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE 2010

Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling

Alle subsidieaanvragen vallen onder de Algemene Subsidie Verordening 2008 en de nadere Regels subsidies Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling, algemeen 2008.

Voor een aantal beleidsvelden gelden daarnaast nadere regels.

Gemeente Almere



Aanvraagformulier subsidie 2010

Let op: lees vooraf de toelichting

1. Uw gegevens

Naam van de vereniging / stichting:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Website:

KvK nummer:

Banknummer *:

* Is het adres waarop de bankafschriften binnenkomen hetzelfde als het adres van de stichting / vereniging? Zo niet, welk adres is gekoppeld aan het banknummer?

Adres banknummer:

Aangesloten bij een nationale bond of federatie:

ja nee (Kruis aan wat van toepassing is)

Zo ja, naam nationale bond / federatie:

Naam contactpersoon:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer:

Telefoonnummer mobiel:

E-mailadres:

2. Voor welk bedrag vraagt u subsidie?

€



3. Voor welk beleidsveld vraagt u subsidie?

VRIJE TIJD

- Jeugd & Vrije tijd
- Cultuurparticipatie
- Amateurkunst basissubsidie
- Amateurkunst projectstudie
- Popstimulering
- Sportstimulering
- Sportevenementen
- Schoolsport
- Sportprojecten/sportactiviteiten
- Aangepast sporten
- Sportloket
- Anders, nl.

SOCIAAL KRACHTIGE SAMENLEVING

- Diversiteit
- Vrijwilligerswerk
- Jeugd (zorg & veiligheid)
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning
- Maatschappelijke Opvang
- Sociaal Cultureel Werk
- Anders, nl.

LEREN EN WERKEN

- Leren & Werken
- Voorschoolse opvang
- Brede scholen
- Combinatiefuncties
- Anders, nl.

4. Omschrijving van de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt

Bij de omschrijving voegt u twee bijlagen toe:

1. uw activiteitenplan
2. uw pr- of communicatieplan

Naam van het project:

Doelstelling:

.....
.....
.....
.....

Doelgroep:

(zo specifiek mogelijk, denk aan leeftijdscategorie, sekse, opleidingsniveau, culturele achtergrond)

.....
.....
.....

Periode (start/eind):

Locatie(s):

Aantal deelnemers:

Aantal bezoekers:

Samenwerkende partners:

.....

Hoe communiceert u dit project met de doelgroep/publiek en andere betrokkenen?

- Krant
- Tijdschrift(en)
- Televisie
- Internet
- Anders, nl.

5. Uw begroting

Als u een subsidie aanvraagt moet u onderstaand format invullen.

Inkomsten		Uitgaven	
<i>Omschrijving</i>	<i>Bedrag</i>	<i>Omschrijving</i>	<i>Bedrag</i>
Eigen bijdrage <ul style="list-style-type: none">• Contributies• Kaartverkoop• Anders/overig	€ € €	Organisatie kosten	€
Sponsors	€	Personeelskosten	€
Overige subsidies:		Accommodatie kosten	€
Gemeente	€		
Provincie	€		
Rijk	€		
Fondsen	€		
		PR/Communicatiekosten	€
		Activiteitenkosten	€
Totaal	€	Totaal	€

Als u subsidie aanvraagt voor **jaarlijks** terugkerende activiteiten moet u uw **vastgestelde** jaarbegroting van 2010 als bijlage toevoegen.

Als u subsidie aanvraagt voor een **eenmalig** project moet u een **toelichting** op uw begroting als bijlage toevoegen.

6. Verklaring

Het bestuur van (invullen naam vereniging / stichting)

vraagt via dit formulier een subsidie aan van (invullen bedrag) €..... voor 2010.
en verklaart:

- alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- niet in surseance van betaling of staat van faillissement te verkeren;
- bekend te zijn met en zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen zoals bepaald in de Algemene subsidieverordening 2008 van de Gemeente Almere en de nadere regels op de subsidieregelingen;
- bereid te zijn alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die daartoe zijn aangewezen door de subsidieverstrekkers;
- te zullen meewerken aan controles.

Almere, (datum invullen)

de secretaris,

(handtekening)

(naam invullen).....

de voorzitter,

(handtekening)

(naam invullen)

7. Checklist

1. Heeft u alle vragen ingevuld?
2. Heeft u de verklaring ondertekend?
3. Heeft u alle bijlagen toegevoegd?
 - Uittreksel van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan drie maanden
 - Indien niet ingeschreven bij de KvK: Opgave van de actuele samenstelling van het bestuur
 - Actuele statuten
 - Jaarrekening of financieel jaarverslag 2008
 - Activiteitenplan
 - Pr- of communicatieplan
 - Als u subsidie aanvraagt voor jaarlijks terugkerende activiteiten: uw jaarbegroting van 2010
 - Als u subsidie aanvraagt voor een eenmalig project: een toelichting op uw projectbegroting
 - Als u subsidie aanvraagt voor amateurkunst: een opgave van het aantal contributiebetalende leden en hun woonplaats per 1 januari 2009 en een opgave van openbare presentaties in 2010.

