

# Het resultaat



van 30 jaar ambitie en lef

dus begrijp  
dat we veel van  
je verwachten

## Almere

Almere is binnen 30 jaar met meer dan 185.000 inwoners uitgegroeid tot een kleurrijke en fascinerende stad. Een aantrekkelijke stad voor iedereen die op het gebied van wonen of ondernemen zijn grenzen wil verleggen, een stad waar je vanwege de grote diversiteit en de uitstekende bereikbaarheid je wensen kunt realiseren! Het Rijk heeft in het Urgentieprogramma Randstad aangegeven dat Almere in 2030 moet zijn uitgegroeid tot 350.000 inwoners om het groeiende aantal inwoners in Nederland te herbergen. Daarnaast moeten er 100.000 nieuwe arbeidsplaatsen worden gecreëerd. Een flinke en uitdagende opgave voor Almere.

### Gemeente Almere als werkgever

De continuïteit en het succes van de gemeente Almere wordt in belangrijke mate bepaald door onze medewerkers. We investeren daarom in de kwaliteit van de medewerkers met als doel het potentieel van de medewerkers te ontwikkelen en beter te gebruiken. Competentiemanagement, opleidingen, flexibiliteit, mobiliteit en loopbaanbeleid staan daarin centraal. De gemeente Almere biedt je bij uitstek kansen om aan je verdere professionalisering te werken. De stad van de toekomst is dan ook op zoek naar medewerkers met toekomst!

Werken bij de gemeente Almere betekent werken in een lerende organisatie waar openheid, leren van en met elkaar voorop staan. Daarom werken we samen en zoeken we naar verbeteringen. Flexibiliteit & snelheid, omgevingsgerichtheid, persoonlijke resultaatgerichtheid en samenwerken zijn daarin van wezenlijk belang. Primair werken wij voor de burgers en bedrijven in de stad. Zij moeten van ons op aan kunnen.



(036) 548 43 60  
Arbeidsmarktcommunicatie  
en Almere Academie

[carriere@almere.nl](mailto:carriere@almere.nl)

[www.almere.nl/vacatures](http://www.almere.nl/vacatures)

Gemeente Almere



Hebt u vragen?

Wilt u reageren?

Meer informatie?

# STADHUIS



## De organisatie

**Gemeente Almere bestaat uit verschillende diensten. Ieder met een eigen identiteit, problematiek en diversiteit aan functies en mogelijkheden. Waar iedere dienst voor staat, lees je hier bij “Werken bij...”.**

### Werken bij Stafdienst Bestuurszaken (SBZ)

De Stafdienst Bestuurszaken opereert op het snijvlak van politiek bestuur en ambtelijk management. Zo ziet zij er op toe dat de voor-nemens en afspraken die in het collegeprogramma zijn vastgelegd daadwerkelijk hun vertaling vinden in bestuurlijke maatregelen, beleid en organisatorische veranderingen. Daarnaast adviseert en ondersteunt zij het bestuur en de gemeentesecretaris, onder meer op het gebied van veiligheid, communicatie, beleidsvorming en strategiebepaling. De dienst bestaat uit de volgende afdelingen: Communicatie, Bestuursadvies en Ondersteuning, Kabinet, Planning & Control en het programma en projectenbureau 2P.

### Werken bij Stafdienst Bedrijfsvoering (SBV)

De Stafdienst Bedrijfsvoering ondersteunt en faciliteert alle interne processen binnen de gemeentelijke organisatie en stelt hiermee andere onderdelen van de organisatie in staat om hun gemeentelijke taken

optimaal uit te voeren. Door kaders en richtlijnen te ontwikkelen, zorg te dragen voor de toepassing en uitvoering van deze richtlijnen en toe te zien op de naleving ervan, creëert zij zo de voorwaarden voor een soepele, klantgerichte en efficiënte bedrijfsvoering van het gemeentelijk apparaat.

De dienst bestaat uit de volgende afdelingen: Interne Bedrijfsvoering, Bureau Planning en Control, Concern Inkoop en Aanbestedingen, HRM, Concern Financiën, Financieel Beheer, ICT, Juridische Zaken en Facilitaire Zaken.

### Werken bij Dienst Sociale Zaken (DSZ)

Voor DSZ geldt dat de dienstverlening zich al lang niet meer beperkt tot het verstrekken van een bijstandsuitkering. DSZ heeft inmiddels taken gekregen op het gebied van bijvoorbeeld inburgering, schuldhulpverlening en kinderopvang. Daarnaast heeft DSZ zich de afgelopen jaren steeds meer gericht op het voorkómen dat inwoners een beroep moeten doen op een bijstandsuitkering. Het

belangrijkste doel is dan ook om burgers van Almere zo optimaal mogelijk te laten meedoen in de maatschappij, door belemmeringen op het gebied van werk, inkomen en inburgering te helpen oplossen. Om dat te bereiken zijn er samenwerkingsverbanden opgezet met verschillende interne en externe partners.

### Werken bij Publieksdienst (PD)

Binnen de Publieksdienst zijn 2 vakafdelingen: Belastingen en Burgerzaken.

**De afdeling Belastingen** is verantwoordelijk voor het taxeren van alle onroerende zaken binnen de gemeente Almere, het heffen van gemeentelijke belastingen en het innen en invorderen van de opgelegde aanslagen.

Bij de **afdeling Burgerzaken** staat de uitgifte van producten centraal die te maken hebben met identificatie. De burger kent deze afdeling o.a. van de uitgifte van zijn rijbewijs of reisdocument. Dit zijn echter maar 2 voorbeelden van een zeer breed productenscala.

DSZ en PD maken per 1 januari 2009 deel uit van Publiekszaken. De dienst die verantwoordelijk wordt voor alles wat met dienstverlening te maken heeft. De missie van Publiekszaken is 'werken met lef en ambitie aan de meest excellente en innovatieve dienstverlening van Nederland'. Met Almere Direct wordt gebouwd aan het klantcontactcentrum dat nu nog bestaat uit alleen een callcenter, maar waar in de loop van 2009 uitbreiding zal komen: zowel in diepte (telefonisch contact met burger, ook 2e lijns), als in de breedte (uitbouw met kanalen: balieteam en een internetteam).

### Werken bij Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO)

Het werk van DMO is van invloed op het leefgeluk van de Almeerse burger. Soms door maatschappelijke problemen op te lossen - huiselijk geweld, armoede, kinderen zonder schooldiploma - soms door te zorgen voor maatschappelijke voorzieningen zoals scholen, sporthallen en theaters. Veel van het werk heeft betrekking op de doelgroep jeugd. Almere heeft vergeleken met andere steden relatief veel jeugd.

DMO is opgebouwd uit beleidsafdelingen en uitvoerende afdelingen. De beleidsafdelingen zijn: Lerens en Werken, deze afdeling richt zich op het onderwijs in Almere. Sociaal Krachtige Samenleving, afdeling die initiatieven neemt om ervoor te zorgen dat iedereen mee kan doen aan de Almeerse samenleving, onder het motto "niemand aan de zijlijn". En het programmateam Vrije Tijd, dit team richt zich op de vrijetijdsvoor-

zieningen in Almere, waaronder op het terrein van sport.

Naast het beleid vervult DMO een aantal uitvoerende taken. Deze zijn ondergebracht bij de afdeling Leerlingzaken, de afdeling Sportaccommodaties en het Servicepunt Z.

### Werken bij Dienst Stedelijke Ontwikkeling (DSO)

'DSO biedt ruimte in Almere' is het motto van DSO. De dienst regisseert samen met het Programmabureau Stad de stedelijke ontwikkeling van de stad, van strategisch tot detailniveau. DSO staat voor brede ruimtelijke en economische expertise en een professionele aanpak voor beleidsontwikkeling, projecten, gebieden en programma's. Deze dienst zet zich in voor concrete resultaten in het beheer en de ontwikkeling van de stad voor al haar gebruikers. Belangrijkste taken zijn het leveren van brede ruimtelijke en economische vakexpertise, projectmanagement en marktsegmentprogrammering op het gebied van economie, wonen, grondzaken, planologie, ruimtelijke ordening, milieubeleid, stedenbouw en landschap, verkeer en vervoer en projectmanagement. Daarnaast zijn er binnen DSO ondersteunende en controltaken.

### Werken bij Stadsbeheer (SB)

Stadsbeheer bestaat uit de afdelingen Stadsreiniging, Vergunning Toezicht en Handhaving, Advies- en Ingenieursbureau, Gebouwen en Gegevensmanagement, de stafafdeling Bedrijfsvoering en de Stadswinkels. Samen maken ze zich sterk voor een schoon, heel en veilig Almere. Stadsbeheer kenmerkt zich door een

meer programmatische en projectmatige wijze van werken, waarbinnen flexibiliteit, omgevingsgerichtheid, persoonlijke resultaatgerichtheid en samenwerken de belangrijkste sleutelwoorden zijn.

### Werken bij het Programmabureau Stad (PBS)

PBS richt zich op de doorontwikkeling van het bestaand stedelijk gebied van Almere. Daarnaast richt PBS zich op de natuurlijke vernieuwing en de wijkontwikkeling in de stad. Het bureau is zo vorm gegeven dat het gebiedsgericht werken binnen de gemeentelijke organisatie en de gebiedssturing in de vorm van programmamanagement worden versterkt. Het PBS is verantwoordelijk voor het opstellen, de bestuurlijke vaststelling en de realisatie van programma's per gebied, de gebiedsanalyses die ten grondslag liggen aan deze gebiedsprogramma's en het vertalen van de gebiedsprogramma's naar een concrete aanpak en uitvoering middels jaarlijkse werkplannen. Binnen het bureau functioneren gebiedsteams, bestaande uit een programmamanager, een programma medewerker, een gebiedsmanager, een beleidsadviseur, een veiligheidsmanager en een medewerker planning en structurering. Daarnaast kent het bureau een aantal functies die voor alle gebiedsprogramma's werkzaam zijn.

Voor alle gebieden functioneert een zogenoemd stadsdeelteam, waarin interne collega diensten en externe partners, onder leiding van de programmamanager, samenwerken om deze doelen te realiseren.



# Onze arbeidsvoorwaarden



**Een inspirerende werkomgeving. Een boeiend carrièreperspectief. Een baan waarin je wordt uitgedaagd. Waarin je kunt spelen met vraag en aanbod. Een filevrije woonwerk route. Betaalbare huizen. Rust en ruimte... het zijn slechts een paar van onze 'arbeidsvoorwaarden'. Een paar van de zaken die het leven van onze medewerkers veraangenamen, elke dag weer. Maar werken bij de gemeente Almere kent méér voordelen. We zetten ze even voor je op een rij:**

## **Een marktconform salaris**

Als medewerker bij de gemeente Almere kun je rekenen op een uitstekend salaris. De functie die je bekleedt, is altijd gekoppeld aan een functieschaal. De schalen met bijbehorende periodieken zijn opgenomen in de collectieve arbeidsvoorwaardenregeling. Zo weet je altijd precies waar je aan toe bent.

## **Uitstekende pensioenvoorzieningen**

Als ambtenaar bij de gemeente Almere is je pensioen ondergebracht bij het ABP. Wil je eerder stoppen met werken of er tijdelijk even tussen uit dan kan je natuurlijk gebruik maken van de Levensloopregeling.

## **Ziektekosten prima geregeld**

Natuurlijk kun je zelf bepalen waar je verzekerd wilt zijn. Passend binnen het nieuwe zorgverzekeringstelsel kunnen wij je ook een collectieve verzekering bieden bij het IZA. Een

verzekering met een uitstekende prijs-kwaliteitverhouding. De premie wordt maandelijks ingehouden op je salaris.

## **36 uur... flexibel in te vullen**

In Almere hechten we waarde aan een gezonde balans tussen werk en privé. We kennen een 36-urige werkweek, die je in overleg met je leidinggevende flexibel kunt invullen. Zo kun je bijvoorbeeld 4 dagen negen uur werken. Maar ook andere afspraken zijn denkbaar.

## **Vakantie à la carte**

Je hebt recht op 22 standaardverlofdagen (bij een fulltime dienstverband) die worden aangevuld met zogenaamde 'leeftijdsgedagen' en ADV-dagen. Wil je meer vrije tijd? Of heb je liever meer salaris en werk je dus langer? Ons 'cafetariamodel' maakt het mogelijk om dagen te kopen en te verkopen. De keus is aan jou.

## **Verlofregelingen: omdat er meer is dan werk**

We kennen verschillende verlofregelingen. Zo kun je bij ons gebruik maken van ouderschapsverlof met gedeeltelijk behoud van je loon. Andere mogelijkheden zijn studieverlof en zorgverlof. In speciale situaties wordt bijzonder verlof toegekend.

## **Over de grenzen van je eigen vakgebied heen kijken**

Wanneer je werkt voor een organisatie die veel producten in de markt zet, kun je er niet omheen. We doen er dan ook alles aan om mensen breed op te leiden. Zo word je - als je bij ons aan de slag gaat - aangesteld 'in algemene dienst van de gemeente'. Dit betekent dat we ervan uitgaan dat je na een paar jaar (3 tot 5 jaar) van functie verandert. Als je een zeer specialistische functie hebt of ambieert en liever de diepte in duikt, ben je trouwens niet verplicht om van plek te wisselen.

Je houdt zélf de regie over jouw carrière. In de Persoonlijke Ontwikkelingsgesprekken (POP) stippelen we samen met jou je persoonlijke ontwikkelingstraject uit.

### Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling

Jouw persoonlijke ontwikkeling is bij ons in goede handen. We kennen een uitgebreide studiekostenvergoeding. Wanneer jouw functie een specifieke opleiding vereist, worden de kosten voor 100% vergoed. Ook heb je recht op betaald studieverlof. De omvang van dit verlof wordt - in overleg met

je leidinggevende - vastgesteld aan de hand van de studiebelasting. Wanneer het nut van je studie niet direct aan jouw functie kan worden gerelateerd, worden de kosten voor 75% of 50% vergoed.

### Verhuizen naar Almere? Wij betalen mee

Een filevrije woonwerk route. Betaalbare huizen. Rust en ruimte... Geen wonder dat de meeste van je nieuwe collega's inmiddels in Almere wonen. Verhuis jij ook naar Almere dan betalen wij je verhuiskosten en geven je ook nog een flinke tegemoet-

koming in de inrichtingskosten van je nieuwe woning.

### Woon-werkverkeer in goede banen geleid

Woon je in Almere dan kom je natuurlijk op de fiets naar het werk en omdat wij dit willen stimuleren krijg je deze fiets van ons. Geef je de voorkeur aan het openbaar vervoer dan vergoeden wij een groot deel van je kosten. Ook als je buiten Almere woont vergoeden wij een groot deel van je reiskosten - in kilometers of op basis van openbaar vervoer.

## Loopbaanverhalen

**Bij een loopbaanontwikkeling is Mobiliteit een belangrijk thema binnen onze organisatie. Interessante stappen of keuzes in loopbanen van medewerkers brengen wij regelmatig onder de aandacht. In dit verhaal maak je kennis met het mobiliteitsverhaal van Hetty Vroege.**



een switch naar de dienst Stedelijk Beheer, afdeling vergunningen. Echt heel ander werk. Ik beoordeel daar vergunningaanvragen voor de horeca en alles wat daarbij komt kijken.

### Vanwaar die verandering?

Na 6 jaar HRM, waar ik al die tijd met veel plezier gewerkt heb, was ik toch toe aan iets anders en ik ben blij die stap te hebben gemaakt. Een leuke bijkomstigheid voor mij was dat ik direct aan een tweejarige studie kon beginnen van Bestuursambtenaar Algemeen Juridische Zaken aan de Bestuursacademie in Zwolle. Ik ga er met veel plezier naar toe iedere week en ik heb er onlangs een presentatie gehouden over de interne mobiliteit bij de gemeente Almere.

### Welke rol heeft HRM hierin gehad?

Mijn teamleider was erg positief toen ik koos voor interne doorstroming. Ook met de betrokken personeelsadviseur heb ik eerst een gesprek gehad voordat ik deze stap zette. Gelukkig heb ik mijn oude baan in goede handen achter kunnen laten.

### Hoe ervaar jij 'mobiliteit' binnen onze organisatie?

Zelf ben ik erg tevreden over de

### Wat voor werk doe je nu?

Sinds 2006 ben ik medewerker horecavergunningen bij Stedelijk Beheer, omdat er destijds een vacature was en het mij een fantastische baan leek.

### Welke jobs heb je hiervoor gehad?

Hiervoor heb ik in totaal 6 jaar bij HRM gewerkt, in verschillende functies van administratief medewerker tot medewerker HRM beheer bij het team Werving en Loopbaanadvies. Vlak nadat ik als wervingsadviseur aan de slag zou gaan, maakte ik

*„Je hoeft hier niet bang te zijn dat je vastroest op je werkplek.“*

interne mobiliteit binnen onze gemeente. Je hoeft hier niet bang te zijn dat je vastroest op je werkplek. Je mag ervoor kiezen mobiel te zijn. Je stroomt zo ook door naar een andere baan met nieuwe uitdagingen en je maakt zo plaats voor iemand anders. Er zijn hier zoveel kansen, je kunt zelf een succes maken van je baan en je eigen loopbaan uitstippelen!

### **In het volgende verhaal maak je kennis met het mobiliteitsverhaal van Beppie Laersen.**

#### **Wat voor werk doe je nu?**

Ik werk als Klantmanager bij Dienst Sociale Zaken en ben daarnaast Projectleider van twee projecten binnen de gemeente. Voor mij een geweldige aanvulling op mijn functie als Klantmanager.

#### **Wat voor functies heb je hiervoor gehad?**

In 1999 begon ik mijn loopbaan bij de gemeente Almere. Na een roerige tijd in mijn privé situatie ben ik op 15 juni 1999 weer begonnen met werken. Ik startte bij het Service Informatie Centrum; inmiddels bestaat dit centrum niet meer. Het SIC was een informatiecentrum voor ouderen. Ik ging op huisbezoek bij ouderen en adviseerden hen onder meer over regelgeving, maar hield hen ook op de hoogte van mogelijkheden als bijvoorbeeld tafeltje-dekje. Een dankbare functie waar ik zelfs voor ben gestart in salarisschaal 0!

Ook al was ik een poosje uit het arbeidsproces geweest, mijn ambities zijn altijd gebleven. Zo wist ik dat ik hoe dan ook inkomensconsulent wilde worden. Na een opleiding MBO Sociale Dienstverlening was het in 2002 dan zo ver en werd ik inkomensconsulent. Maar mijn ambities gingen verder en zo kreeg ik in 2007 een aanstelling als klantmanager.

#### **Vanwaar de stap naar je huidige functie?**

Ik heb deelgenomen aan het loopbaantraject DSZ, dat door HRM werd begeleid. Door dit traject werd ik Projectleider. De functie van Projectleider biedt mij zoveel ontwikkelingskansen. Ik vind het prettig om met veel dingen tegelijk bezig te zijn en in deze functie kan ik veel ele-

menten kwijt uit mijn HBO-studie Personeelsmanagement. Ik ben overigens die opleiding niet begonnen met het doel een HRM functie te bekleden. Hoewel ik het ook niet wil uitsluiten, je weet het nooit.

#### **Welke rol heeft HRM voor jou gespeeld?**

HRM heeft altijd een zeer grote rol gespeeld. Zeker bij mijn stap naar Projectleider. Naast het loopbaantraject kwam ik in contact met Hoofd HRM. Zij bedankte mij voor mijn inzet voor de OR. Ik ben 1½ jaar OR-lid geweest. Naar aanleiding van haar bedankje heb ik een gesprek met haar gehad. Zij heeft mij toen voorgesteld aan de Projectmanager huisvesting. Maar ook mijn huidige teamleider stimuleert mij om mijzelf te blijven doorontwikkelen.

#### **Hoe ervaar jij mobiliteit binnen onze organisatie?**

Allereerst vind ik dat je zelf verantwoordelijk bent voor je loopbaan. In 2002 heb ik zelfs al eens in een interview aangegeven dat ik zelf de regie nam over mijn loopbaan binnen de gemeente. Inmiddels is dat heel normaal, maar in die tijd was dat niet gebruikelijk. Ik leef met het motto "eerst geloven en dan zien", met andere woorden wanneer je in jezelf gelooft dan kun je je ambities waarmaken.

En ik laat mij zeker niet weerhouden door mijn leeftijd. Ik zie genoeg mensen die op mijn leeftijd met hun gedachten en gedrag al bezig zijn met hun pensioen! Dat snap ik niet. Het is toch geweldig om je te blijven ontwikkelen. Een groot gedeelte van je leven ben je op het werk, dus zorg dan dat je het daar naar je zin hebt. En gelukkig werken er ook veel baanbrekende mensen bij de gemeente die ik bewonder en die mij stimuleren om mijzelf te blijven ontwikkelen. Ik ben nog lang niet klaar bij deze organisatie, daarvoor zie ik te veel mogelijkheden. Ik ben er erg trots op dat ik hier werk.



*‘Het is toch geweldig om je te blijven ontwikkelen.’*

**Heb jij ambitie en lef? En wil je graag bij ons werken?**

Kijk op [www.almere.nl/vacatures](http://www.almere.nl/vacatures) voor ons vacatureoverzicht.

Of neem contact op met:  
Gemeente Almere  
Arbeidsmarktcommunicatie en Almere Academie  
Postbus 200  
1300 AE Almere  
Telefoon (036) 548 43 60  
E-mail [carriere@almere.nl](mailto:carriere@almere.nl)

**Heb jij interesse om als trainee bij ons aan de slag te gaan?**

**In 2009 start de gemeente Almere met een traineepool.**

Via onze site [www.almere.nl](http://www.almere.nl) houden wij je op de hoogte rondom de ontwikkelingen van de traineepool. Houd de site dus in de gaten!