

# AANVRAAGFORMULIER

Alcoholwet

Model A – horeca bedrijf

Aanvraag ter verkrijging van een vergunning voor de uitoefening van het horecabedrijf op grond van artikel 3 van de Alcoholwet.

Registratie Gemeente Almere (uitsluitend voor intern gebruik)

Dossiernr. LEEF: ..... Datum ontvangst: .....

Afdeling Vergunningen,  
Toezicht en Handhaving

Stadhuisplein 1  
Postbus 200  
1300 AE Almere  
Telefoon 14036  
[www.almere.nl](http://www.almere.nl)  
[info@almere.nl](mailto:info@almere.nl)

## 1A. Aanvrager (Eenmanszaak, VOF)

Natuurlijk persoon  de heer  mevrouw

Naam + Voorletters .....

BSN nummer .....

(Correspondentie) adres .....

Postcode en Plaats .....

Onderneming (bedrijfsnaam) .....

KvK nummer .....

OF

## 1B. Aanvrager (Rechtspersoon)

Onderneming (bedrijfsnaam) .....

KvK nummer .....

(Correspondentie) adres .....

Postcode en Plaats .....

## 2. Contactgegevens met betrekking tot deze vergunningaanvraag

Contactpersoon  
aanvraag/gemachtigde  de heer  mevrouw

Naam + Voorletters .....

Telefoon .....

Email .....

## 3. Gegevens over de inrichting

Handelsnaam .....

Adres .....

Postcode/Plaats .....

Telefoonnummer .....

## 4. Aard van de aanvraag

Vestiging nieuw bedrijf  Overname bestaand bedrijf

Wijziging ondernemingsvorm  Anders nl:

Gemeente Almere



**5. De inrichting is voor het publiek geopend op onderstaande dagen en tijdstippen**

Maandag	van	_____	uur	tot	_____	uur
Dinsdag	van	_____	uur	tot	_____	uur
Woensdag	van	_____	uur	tot	_____	uur
Donderdag	van	_____	uur	tot	_____	uur
Vrijdag	van	_____	uur	tot	_____	uur
Zaterdag	van	_____	uur	tot	_____	uur
Zondag	van	_____	uur	tot	_____	uur

**6. Lokaliteit(en) inclusief terrassen waarvoor de vergunning moet gelden. Minstens één van de horecalokaliteiten dient een minimale oppervlakte van 35m<sup>2</sup> te hebben.**

Situering in de inrichting en eventuele benaming

Oppervlakte in m2

.....	_____
.....	_____
.....	_____
.....	_____
S.v.p. tekening meesturen (zie bijlage)	_____

**7. Ondernemer I (eenmanszaak / VOF / CV)**

Achternaam \_\_\_\_\_  de heer  
 mevrouw

Voornamen \_\_\_\_\_

Woonadres \_\_\_\_\_

Postcode en Plaats \_\_\_\_\_

Telefoon \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Geboortedatum \_\_\_\_\_

Geboorteplaats \_\_\_\_\_

BSN \_\_\_\_\_

JA  NEE

Ondernemer I verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring. (Indien van toepassing toevoegen als bijlage bij dit formulier)

**Ondernemer II, (eenmanszaak / VOF / CV)**

Achternaam \_\_\_\_\_  de heer  
 mevrouw

Voornamen \_\_\_\_\_

Woonadres \_\_\_\_\_

Postcode en Plaats \_\_\_\_\_



Telefoon .....

E-mail .....

Geboortedatum .....

Geboorteplaats .....

BSN .....

- JA
- NEE

Ondernemer II verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring. (Indien van toepassing toevoegen als bijlage bij dit formulier)

## 8. Namen van bestuursleden van de rechtspersoon(en)

### Bestuurder 1

Achternaam .....

- de heer
- mevrouw

Voornamen .....

Woonadres .....

Postcode en Plaats .....

Telefoon .....

E-mail .....

Geboortedatum .....

Geboorteplaats .....

BSN .....

- JA
- NEE

Bestuurder 1 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring. (Indien van toepassing toevoegen als bijlage bij dit formulier)

### Bestuurder II

Achternaam .....

- de heer
- mevrouw

Voornamen .....

Woonadres .....

Postcode en Plaats .....

Telefoon .....

E-mail .....

Geboortedatum .....

Geboorteplaats .....

BSN .....

- JA
- NEE

Bestuurder II verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring. (Indien van toepassing toevoegen als bijlage bij dit formulier)



**9. Namen van leidinggevenden, niet zijnde ondernemers of bestuurders**  
**Leidinggevende I**

Achternaam .....  de heer  
 mevrouw

Voornamen .....

Woonadres .....

Postcode en Plaats .....

Geboortedatum .....

Geboorteplaats .....

BSN .....

WEL           Ondergetekende wel in loondienst  
 NIET           Ondergetekende niet in loondienst (aangeven wat de reden hiervan van)

**Leidinggevende II**

Achternaam .....  de heer  
 mevrouw

Voornamen .....

Woonadres .....

Postcode en Plaats .....

Geboortedatum .....

Geboorteplaats .....

BSN .....

WEL           Ondergetekende wel in loondienst  
 NIET           Ondergetekende niet in loondienst (aangeven wat de reden hiervan van)

**Leidinggevende III**

Achternaam .....  de heer  
 mevrouw

Voornamen .....

Woonadres .....

Postcode en Plaats .....

Geboortedatum .....

Geboorteplaats .....

BSN .....

WEL           Ondergetekende wel in loondienst  
 NIET           Ondergetekende niet in loondienst (aangeven wat de reden hiervan van)



## 10. Gegevens m.b.t. de financiering van de onderneming

Pagina  
5/8

Voor vragen over de financiering wordt u verwezen naar het bijgevoegde formulier Wet Bibob en vergunningen. Dit formulier dient u volledig in te vullen en samen met alle bijbehorende bijlagen gelijktijdig met het aanvraagformulier Alcoholwetvergunning toe te sturen.

## 11. Bestaand terras op uw vergunning laten zetten.

**Indien u het bestaand terras wenst te wijzigen (bijv. afmetingen) dan dient u dit door te geven door middel van het aanvraagformulier "Wijziging terras".**

Per 1 april is het gewijzigd terrassenbeleid in werking getreden.

Wanneer er vóór 1 april 2022 een terrasvergunning is afgegeven op de locatie waarvoor u deze Alcoholwetvergunning aanvraagt dan dient er een nieuwe terrasvergunning aangevraagd te worden

- JA** Wanneer u ja heeft ingevuld dan zullen wij u zo spoedig mogelijk het  
 **NEE** aanvraagformulier terras naar u toesturen.

Is er na 1 april 2022 een terrasvergunning afgegeven en wijzigt er niets aan de terrasvergunning, dan kunt u deze over laten zetten op uw Alcoholwetvergunning.

Bestaand terras overzetten op Alcoholwetvergunning  JA  
 NEE

## 13. Ondertekening

Datum

.....

Handtekening aanvrager

.....

(De ondertekenaar verklaart hiermee kennis te hebben genomen van de toelichting bij dit formulier en tevens dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld)

## 14. Versturen van de aanvraag

Controleer of u het aanvraagformulier volledig heeft ingevuld en ondertekend en of de gevraagde bijlagen zijn bijgevoegd. Stuur de aanvraag vervolgens naar het volgende e-mailadres:

[info@almere.nl](mailto:info@almere.nl)

of per post naar:

Gemeente Almere  
Afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving  
Postbus 200  
1300 AE ALMERE

Gemeente Almere



### **U wordt verzocht om de volgende informatie te voegen bij de aanvraag**

1. Een kopie van de Verklaring Sociale Hygiëne van alle leidinggevende(n) ook de bestuurders van een rechtspersoon. De originele verklaringen dienen zonodig op verzoek te worden getoond.
2. Een ingevuld en ondertekend formulier 'Verklaring leidinggevende' van alle leidinggevende(n)
3. Indien van toepassing: een schriftelijke verklaring van de bestuurder(s) van geen directe bemoeienis met de bedrijfsvoering van het horecabedrijf
4. Een tekening met een minimale schaal van 1:100, waarop aangegeven de plattegrond(en) van de inrichting. Op deze tekening dient u aan te geven, welk gedeelte van inrichting bestemd is voor bezoekers (lokaliteit).
5. Ingevulde formulier Wet Bibob en Vergunningen (voorzien van alle bijlagen)

**Bij het ontbreken van één of meer van deze stukken wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.**

### Toelichting

#### **Algemeen**

De Alcoholwet kent een vergunningplicht voor horecabedrijven waar alcoholhoudende dranken worden verstrekt, dan wel het slijtersbedrijf wordt uitgeoefend. In artikel 27, lid 1, onder b, van de Alcoholwet staat de volgende weigeringsgrond: "redelijkerwijs moet worden aangenomen, dat de feitelijke toestand niet met het in de aanvraag vermelde in overeenstemming zal zijn"

Dit aanvraagformulier heeft betrekking op het aannemelijk maken van hetgeen door u wordt voorgesteld. Dit betekent dat u verplicht bent om aannemelijk te maken dat u de feitelijke ondernemer bent en dat hetgeen u heeft aangegeven omtrent de leidinggevende(n) ook overeenkomstig de werkelijkheid is.

Het vragen van de bovenstaande feiten en gegevens heeft betrekking op het tegengaan van illegale situaties en heeft direct te maken met een integrale besluitvorming. Het niet, of niet volledig verstrekken van de gevraagde gegevens kan leiden tot het weigeren van de vergunning. Indien u uw horeca- of slijtersbedrijf, zonder in het bezit te zijn van de vereiste vergunning, in exploitatie neemt is dit in strijd met de Alcoholwet en voor uw eigen verantwoording. Het zonder vergunning in exploitatie nemen van de inrichting betekent in feite dat u een dwangsom kan worden opgelegd, of bestuursdwang kan worden aangezegd.

#### **Leidinggevenden**

De Alcoholwet verstaat onder **leidinggevende**:

1. De natuurlijke perso(o)n(en) of de bestuurders van een rechtspersoon (NV of BV) of hun gevolmachtigden, voor wiens rekening en risico het horecabedrijf wordt uitgeoefend. Dit zijn de personen die bij vraag 7 of 9 vermeld staan.
2. De natuurlijke persoon die algemene of onmiddellijke leiding geeft aan een onderneming, waarin het horecabedrijf wordt uitgeoefend in een inrichting. Dit zijn de personen die bij vraag 10 vermeld staan.

#### **Eisen leidinggevenden**

- Alle leidinggevenden van een onderneming (dus zowel bij een natuurlijk persoon als bij een vennootschap onder firma en een rechtspersoon) moeten in het bezit zijn van een verklaring **Sociale Hygiëne**. In de gevallen dat een rechtspersoon ondernemer is, dienen alle bestuurders en gevolmachtigden aangemerkt te worden als leidinggevenden. Een ontheffing van deze eis is **niet** mogelijk. Het niet in het bezit zijn van deze verklaring is een reden om de vergunning te weigeren.
- Alle leidinggevenden dienen de "verklaring voor leidinggevende" in te vullen en te ondertekenen.
- Alle leidinggevenden moeten de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt (ontheffing van deze eis is niet (meer) mogelijk).
- Leidinggevenden mogen niet onder curatele staan dan wel uit de ouderlijke macht of voogdij ontzet zijn; tevens mogen ze niet van slecht levensgedrag zijn. Voorts worden er nog andere eisen ten aanzien van het zedelijk gedrag gesteld (hiertoe wordt door ons een onderzoek ingesteld).

#### **Overige zaken**

##### ***Inrichtingseisen***

De inrichting moet voldoen aan het Bouwbesluit 2012, ook al heeft u geen omgevingsvergunning nodig. De meest voorkomende eisen staan hieronder vermeld.

Voor alle eisen met betrekking tot een inrichting, verwijzen wij u naar het [Bouwbesluit 2012](#).



#### Oppervlakte-eis (alcoholwet art. 10.2)

Een inrichting waarin het horecabedrijf wordt uitgeoefend, heeft ten minste één horecalokaliteit met een vloeroppervlakte van ten minste 35m<sup>2</sup>. Een lokaliteit is gedefinieerd als 'een ruimte die omsloten is door scheidingsconstructies. N.b. de gemeente krijgt de bevoegdheid om nog hogere minimale eis te stellen.

#### Hoogte-eis (Bouwbesluit 2012 artikel 4.3 nieuwbouw, artikel. 4.7 bestaande bouw)

Hoogte-eis verblijfsgebied/verblijfsruimte voor nieuwbouw is ten minste 2.60 meter van de vloer af gemeten en voor bestaande bouw is 2.10 meter.

#### Toiletruimte (Bouwbesluit 2012 nieuwbouw artikel. 4.9, artikel 4.14 bestaande bouw)

Voor nieuwbouw minimaal 2 toiletruimten waar niet meer dan 30 personen per toiletruimte op zijn aangewezen. Indien er maximaal 15 personen zijn aangewezen op de toiletruimte, kan worden volstaat één toiletruimte.

Voor bestaande bouw geldt minimaal 2 toiletruimten waar niet meer dan 45 personen per toiletruimte op zijn aangewezen. Er kan met één toiletruimte worden volstaan, als er niet meer dan 25 personen op zijn aangewezen.

#### Ventilatie-eis (Bouwbesluit 2012 nieuwbouw artikel 3.29, bestaande bouw artikel 3.38)

Luchtverversingscapaciteit bij nieuwbouw voor een verblijfsgebied/verblijfsruimte is 4dm<sup>3</sup>/s per persoon. Voor bestaande bouw geldt voor een verblijfsgebied/verblijfsruimte tenminste een luchtverversingscapaciteit van 2,12 dm<sup>3</sup>/s per persoon.

#### **Brandveiligheid**

Tijdens de bouwfase worden diverse brandveiligheidsvoorzieningen, zowel bouwkundig als installatietechnisch in het bouwwerk aangebracht. Het doel van deze voorzieningen is het zoveel mogelijk voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar en het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand. Ook om in de gebruiksfase het gerealiseerde niveau van brandveiligheid te kunnen handhaven, is er door de overheid een meldingenstelsel in het leven geroepen. Exploitanten van bestaande en nieuwe bouwwerken die vallen binnen de werkingssfeer van het Bouwbesluit dienen bij de aanwezigheid van meer dan 50 personen een gebruiksmelding voor het brandveilig gebruik te doen. De veiligheidsvoorschriften inzake het gebruik uit het Bouwbesluit zijn altijd van toepassing. Voor vragen kunt u zich wenden tot de Frontoffice van de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving, telefoon 14036.

#### **Milieuwetgeving**

Wanneer u een bedrijf heeft of wanneer u een bedrijf wilt vestigen in Almere, kunt u te maken krijgen met de milieuwetgeving. De milieuregelgeving die dan van toepassing is, is het Activiteitenbesluit milieubeheer.

U dient een melding te doen in het kader van het Activiteitenbesluit milieubeheer of te beschikken over een Omgevingsvergunning voor de activiteit milieu. Door het beantwoorden van de vragen van de Activiteiten Internet Module (AIM) via internet <https://www.aimonline.nl/> krijgt u hierover het advies: niet meldingsplichtig of vergunningplichtig.

Voor meer informatie over de milieuwetgeving en omgevingsvergunningen voor de activiteit milieu kunt u zich wenden tot de Frontoffice van de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving, telefoonnummer 14036.

#### **Bestemmingsplan**

Wanneer u een bedrijf wilt vestigen in Almere, krijgt u te maken met het bestemmingsplan. U dient zich op de hoogte te stellen of het al dan niet vestigen van uw (horeca)bedrijf op de door u gewenste locatie of in het door u beoogde pand niet strijdig is met het ter plaatse geldende bestemmingsplan. Voor inzage in bestemmingsplannen kunt u zich wenden tot de Frontoffice van de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving, telefoon 14036, e-mail [info@almere.nl](mailto:info@almere.nl)

#### **Koninklijk Horeca Nederland**

De Koninklijke Horeca Nederland maakt zich sterk voor een professionele en vooral toekomst bestendige horeca. KHN-medewerkers zetten zich in voor de beste gastvrijheid, verbinden de horeca met elkaar, zijn ondernemend en denken bij alles aan het resultaat voor de horeca. Zij geven persoonlijk advies en praktische tips en handvatten over voorkomende problemen. Op momenten van opstarten, groeien, ontwikkelen en uitbreiden, maar ook bij calamiteiten of als je afscheid wilt nemen van je bedrijf.



### **Buma/Stemra**

Buma/Stemra verleent toestemming voor het gebruik van muziekwerken namens de rechthebbenden, in ruil voor een vergoeding. Hoeveel een muziekgebruiker betaalt, verschilt per situatie en is o.m. gebaseerd op de omvang van het gebruik (Buma) en het commerciële belang dat ermee gemoeid is (Stemra). **Buma** gaat over het ten gehore brengen van muziek. **Stemra** gaat over het vastleggen van muziek op beeld- en geluidsdragers. Wilt u muziek gebruiken in uw horecabedrijf? Dan hoort u dat vooraf te regelen, hiervoor kunt u contact opnemen met [Buma/Stemra](#)

### **Afhandelingstermijn aanvraag**

De termijn van behandeling van de aanvraag is 8 weken, exclusief de periode van opschorting wanneer wij u om verzoek vragen voor het aanleveren van aanvullende gegevens.

### **Leges**

Aan het aanvragen van een Alcoholvergunning zijn kosten verbonden. Voor de bedragen verwijzen wij u naar de website: [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl), legesverordening Almere.

