

Relevante informatie, aan te leveren informatie

Bij de aanmelding voor de evenementenkalender vragen wij om de volgende informatie:

- projectplan/omschrijving waaruit de aard van het evenement duidelijk wordt,
- locatietekening met eventuele podia, of overige objecten,
- afval-/duurzaamheidsplan op hoofdlijnen,
- geschatte impact op omgeving, regio of evt. verkeer ter beoordeling van de risicoklasse van het evenement,
- marketing- en communicatieplan (bij financiële bijdrage),
- begroting en dekkingsplan (bij financiële bijdrage).

De gevraagde bijlagen zijn afhankelijk van aard en omvang van het evenement. Een volledige lijst van gevraagde bijlage is te vinden op het aanmeldingsformulier. Bij de beoordeling is het mogelijk dat bij nieuwe evenementen meer informatie wordt gevraagd dan bij evenementen die zich inmiddels hebben bewezen. De toets voor de aanmelding voor de evenementenkalender is een toets op hoofdlijnen. Meer gedetailleerde informatie wordt gevraagd bij het indienen van de vergunningsaanvraag.

De adviescommissie evenementen beoordeelt alle aanmeldingen inhoudelijk. Per aanvraag, als onderdeel van de totale evenementkalender en in de afstemming met evenementen in de regio. Naast de inhoudelijke beoordeling op het belang voor de citymarketing bepaalt de adviescommissie evenementen met een risicoscan in welke vergunningencategorie (A, B of C) het evenement valt. Hiermee kan de haalbaarheid van een evenement op een bepaalde plek en tijdstip worden ingeschat. Daarnaast dient het als service zodat de organisator weet waar hij rekening mee moet houden in het latere vergunningentraject. Categorie A heeft de minste impact op omgeving, veiligheid en milieu en C de meeste. Voor deze indeling worden de richtlijnen uit de landelijke Handreiking Evenementenveiligheid gevolgd.

Wanneer hoort u van ons?

De adviescommissie evenementen stelt op basis van de beoordelingen een concept evenementenkalender vast en legt deze voor aan het College van B&W. Uiterlijk **1 december** neemt het college een besluit over de kalender, waarna de evenementenkalender wordt gepubliceerd.

Organisatoren die na vaststelling van de kalender hun aanmelding indienen kunnen zien waar nog ruimte in tijd, locatie of programmering zit. Gelijktijdig met de publicatie van de kalender ontvangen de organisatoren die een plaats op de kalender hebben gekregen een ontvangstbewijs met daarin uitleg over het verdere vergunningentraject en de in te dienen stukken.