

A wide-angle photograph of a canal in a modern residential area during winter. The canal is partially frozen with ice. On the left, there are multi-story apartment buildings with balconies. On the right, there are modern, dark-colored buildings. A paved walkway with a metal railing and a street lamp runs along the canal. The ground is covered in a light layer of snow. The sky is clear and blue.

UITVOERINGSPLAN GLADHEIDBESTRIJDING 2017 - 2018

2



VOORWOORD

In dit nieuwe uitvoeringsplan (voorheen actieplan) gladheidbestrijding 2017-2018 kunt u lezen hoe de gemeente Almere de gladheidbestrijding gaat uitvoeren.

Net als in alle voorgaande jaren streven wij als gladheidbestrijders van de gemeente Almere er weer naar om alle inwoners en bezoekers tijdens winterse omstandigheden goed begaanbare routes aan te bieden.

In het strooirouteplan zijn alle strooiroutes opgenomen. Deze zijn te verdelen in aparte routes voor voetgangers, fietsers en overig verkeer. Naast de reguliere routes is ook een routeplan opgesteld dat in werking treedt bij calamiteiten zoals extreem zware weersomstandigheden.

Als wegbeheerder zijn wij altijd op zoek naar nieuwe mogelijkheden en kansen om de resultaten van het werk te verbeteren of te verfijnen. Natuurlijk zorgen wij er in het kader van doelmatigheid voor de kosten te beheersen die wij moeten maken voor het bestrijden van de gladheid.

Wij blijven zoeken naar mogelijkheden om meer gebiedsgericht maatwerk te leveren. De technische ontwikkelingen zijn nu zo ver gevorderd dat het mogelijk wordt om de strooiroutes in te delen naar gebieden waar mogelijk kans op gladheid ontstaat waardoor het mogelijk is om alleen die routes te strooien waar het echt nodig is. Dat betekent dat niet meer de hele stad bij iedere uitruk gestrooid hoeft te worden. Dit bespaart niet alleen geld maar is ook beter voor het milieu (minder zoutgebruik en minder CO₂ uitstoot). Dit jaar gaan we door met het verkennen van deze mogelijkheden voor Almere.

3

Het afgelopen seizoen hebben we opnieuw tot grote tevredenheid samen gewerkt met de bewonersgroep van de Hoekwiede. De bewonersgroep haalt de paaltjes uit de fietsroute voorafgaand aan een strooiactie en plaatst deze terug na afloop van de actie. Dit alles om sluipverkeer met auto's te voorkomen. Deze samenwerking wordt ook dit komend seizoen voortgezet. Het overdragen van zoutbakken aan groepen gebruikers en maatschappelijke organisaties is twee jaar geleden gestart en vorig seizoen zijn nog enkele extra bakken overgedragen. Voor het nieuwe seizoen wachten we de vraag hiernaar af.

Dit seizoen gaan we een nieuwe samenwerking aan met een VVE in Almere Haven. Het betreft hier een 'niet-doorgaande' weg voor een appartementencomplex aan de Veerkade, waar geen stoep langs loopt. De weg is niet opgenomen in de strooiroute. In het complex wonen voornamelijk ouderen en om hun zelfstandigheid te waarborgen zijn afspraken gemaakt over het plaatsen van een zoutbak en hulp bij extreme omstandigheden zo-

als ijzel of sneeuw. Daarnaast hebben wij advies gegeven over de aanschaf van een mechanische handstrooier; dit maakt het strooien voor de bewoners minder zwaar. Aan het einde van het seizoen wordt dit geëvalueerd.

De gladheidbestrijding heeft komend seizoen te maken met wisselende omleidingsroutes die samenvallen met de wegwerkzaamheden die uitgevoerd worden door onder andere Rijkswaterstaat voor de verbreding van de A6 en de toegangswegen naar de toekomstige Floriade.

Het verdient dan ook aandacht om regelmatig even te kijken op Almere in kaart waar de strooiroutes te vinden zijn onder www.almere.nl/gladheid.

Namens alle bestrijders van gladheid in Almere wens ik u een fijn en vooral veilig winterseizoen toe.

Rob Ravensbergen,
Afdelingsmanager Stadsreiniging
Stadsbeheer
Gemeente Almere

4



INHOUDSOPGAVE

1 Inleiding	
1.1 Beleidsuitgangspunten vastgelegd in het beleidsplan 2010-2015 en addendum	7
1.2 Juridische aspecten	7
2 Kerngegevens wegbeheerders	
2.1 Wegbeheerders binnen het eigen gebied	9
2.2 Bijzondere gebieden	9
3 Werkwijze	
3.1 Gekozen methode (preventief/curatief)	11
3.2 Routes	11
3.3 Almere Stad Centrum	11
3.4 Fietspaden en looproutes	12
3.5 Busbanen	12
3.6 Handmatige gladheidbestrijding	12
3.7 Overzicht extra inspanningen	12
4 Beschrijving werkgebied	
4.1 Route beschrijvingen	15
5 Organisatie	
5.1 Verantwoordelijkheden	17
5.2 Werkzaamheden	17
5.3 Afstemming andere partijen	19
5.4 Regeling rusturen	19
5.5 Verzekeringen	19
6 Communicatie	
6.1 Uitvoerende partijen	21
6.2 Verschillende situaties	21
6.3 Doelgroepen	22
6.4 Externe bijzondere communicatie	22

7	Registratie en evaluatie	23
7.1	Monitorprotocollen	23
7.2	Registratieformulieren	23
7.3	Enquête; doelgroep bevraging	24
7.4	Evaluatie	24
8	Planning	25
9	Verzendlijst	26
10	Bijlagen	27
10.1	Bijlage 1: Overzicht strooiacties	27
10.2	Bijlage 2: Aanvraagformulier ruilen gladheidsdienst	28
10.3	Bijlage 3: Strooirapport gladheidsbestrijding en registratie reparaties	29
10.4	Bijlage 4: Gladheidsbestrijding monteurs	30
10.5	Bijlage 5: Voorbeeld termijnstaat	31
10.6	Bijlage 6: Evaluatieformulier	32

6

Voor een overzicht van strooiroutes kijkt u op www.almere.nl/gladheid



INLEIDING

Het is van groot belang dat doorgaande wegen (hieronder vallen ook de hoofdfietspaden en belangrijke looproutes) het hele jaar door veilig en doelmatig gebruikt kunnen worden.

In het uitvoeringsplan wordt een beknopt overzicht gegeven van het beleid, de opzet en de organisatie van de gladheidbestrijding. De gemeente spant zich in om een en ander te verwezenlijken, maar er kan aanleiding zijn om hiervan af te wijken. Zo moet het onderstaande worden gelezen.

1.1 Beleidsuitgangspunten vast gelegd in het beleidsplan 2010-2015 en addendum

De onderstaande uitgangspunten zijn toe aan een herijking. Langzaam maar zeker is landelijk de aandacht binnen de gladheidbestrijding verschoven van de automobilisten naar de fietsers, zelfstandig wonende ouderen en voetgangers. De kwetsbaarheid van deze laatste categorieën zijn hierbij van belang. Almere speelt hier de laatste jaren al op in en schenkt meer aandacht aan deze categorieën weggebruikers. De komende tijd wordt verder gegaan met het onderzoek hoe de huidige uitgangspunten het beste kunnen worden herijkt. We streven er naar om de gladheidbestrijding te optimaliseren en komen in de tweede helft van 2018 met een nieuw beleidsplan waarin dit is vastgelegd. Hierbij wordt onderzocht of het mogelijk is de routes te optimaliseren en te differentiëren. Dit betekent dat niet meer bij iedere strooiactie de hele stad wordt gestrooid, maar alleen die delen en/of wegen waar het nodig is.

7

Voor deze winter wordt nog uitgegaan van:

- Verkeersdeelnemers moeten binnen 350 meter van hun startpunt op een gestrooide weg kunnen komen.
- Bij een reguliere strooiactie worden alle in het strooiplan genoemde wegen en fietspaden gestrooid en/of sneeuwvrij gemaakt binnen vier uur. Hierbij worden de dreven, busbanen, wegen op bedrijventerreinen, hoofdfietspaden, actuele marktplaatsen en de omgeving rond de stations, gebouwen van hulpverleningsdiensten en het stadhuis gemiddeld binnen twee en een half uur gestrooid.
- In extreme gevallen bij aanhoudende sneeuwval, vorst en gladheid wordt (overdag) extra gestrooid op bepaalde plaatsen waar de doorgang voor weggebruikers problematisch dreigt te worden.
- Bij calamiteiten, overmacht of andere onvoorziene situaties wordt het noodplan afgekondigd via de lokale media, de website van Almere en het twitteraccount gladheidbestrijding Almere. Alleen de strooiroutes uit het 'noodplan' worden dan gestrooid.

1.2 Juridische aspecten

In het juridisch kader is met name artikel 6:162 BW van belang. In gevallen waarin de gemeente 'schuld' heeft aan het ontstaan van schade, is zij afhankelijk van de omstandigheden gehouden om deze te vergoeden. Daarbij is mede van belang dat binnen dit uitvoeringsplan geen garanties worden gegeven.

8



KERNGEGEVENS WEGBEHEERDERS

2.1 Wegbeheerders binnen het eigen gebied

Binnen de gemeentegrenzen van Almere zijn drie wegbeheerders actief.

De directie IJsselmeergebied van Rijkswaterstaat is de wegbeheerder van de rijkswegen A6 en A27 met op- en afritten. De landelijke coördinatie namens Rijkswaterstaat wordt verricht door Rini Donker (rini.donker@rws.nl).

De provincie Flevoland is de wegbeheerder van de provinciale wegen, zijnde de Waterlandseweg, de Hogering, de Buitenring, de Tussenring, de Vogelweg, de Pampusweg en de Oostvaardersdijk.

Voor de coördinator van de gladheidbestrijding door de provincie is een vacature.

De overige wegen vallen onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Almere als wegbeheerder. De gladheidscoördinator namens de gemeente Almere is Tom Otte.

9

2.2 Bijzondere gebieden

De gladheidbestrijding van parkeerterreinen en parkeergarages wordt uitgevoerd onder regie van Parkeerbeheer. De coördinator hiervoor is Anthonie Dam.

De gladheidbestrijding van Almere Stad Centrum en de weekmarkten vereist een bijzondere aanpak en wordt gecoördineerd door de regisseur Almere Stad Centrum Andre Rusch.



10

WERKWIJZE

3.1 Gekozen methodiek (preventief/curatief)

In de gemeente Almere wordt de gladheid op wegen en fietspaden zoveel mogelijk preventief bestreden. Dit houdt in dat er gestrooid wordt op het moment dat gladheid of sneeuw/ijzel wordt verwacht. Daarnaast wordt curatief gestrooid in de gevallen waarbij preventief strooien niet meer mogelijk is (bij hevige sneeuwval of plotseling optredende gladheid). Op twee doorgaande fietspaden (Sporbaanpad en Rondje Weerwater) worden voertuigen met borstels in plaats van (sneeuw)ploegen ingezet om de sneeuw te verwijderen.

Om het juiste moment van preventief strooien te bepalen wordt gebruik gemaakt van drie eigen gladheidsmeldsystemen en de ondersteuning van een meteoroloog van de MeteoGroup.

Het contract met zoutleverancier Eurosalt loopt dit seizoen door. Opnieuw wordt er gestrooid met steenzout.

3.2 Routes

In geval van sneeuwval zijn de strooiroutes conform het bestek zodanig gepland dat de in het strooiplan opgenomen wegen binnen vier uur gestrooid zijn.

Bij calamiteiten is een aangepast strooiplan van kracht, hierin zijn de belangrijkste doorgaande wegen, de openbaar vervoerbanen en enkele doorgaande fietsroutes opgenomen. Zo wordt zoveel mogelijk gewaarborgd dat (in het bijzonder) de hulpdiensten snel ter plaatse kunnen zijn.

3.3 Almere Stad Centrum

Voor Almere Stad Centrum geldt een aparte aanpak. Dit heeft enerzijds te maken met de fysieke omstandigheid van het centrum waar het voetgangersgebied uit chinees graniet bestaat dat is aangelegd over een gebogen maaiveld. Grote strooivoertuigen kunnen hier niet worden ingezet en er is sprake van een andere mate van afkoeling waardoor maatwerk noodzakelijk is. Anderzijds heeft dit te maken met de functie van het centrum, dit wordt voornamelijk gebruikt door winkelend publiek en horecabezoekers. Het tijdstip van strooien wordt afgestemd op de functie en de bezoekers waardoor dit op afwijkende tijden van de reguliere strooiacties kan worden uitgevoerd.

3.4 Fietspaden en looproutes

Fietspaden

In Almere wordt ruim 200 kilometer aan doorgaande fietspaden gestrooid. Dit zijn lang niet alle fietspaden in Almere, maar wel de belangrijkste hoofdroutes die de verschillende stadsdelen met elkaar verbinden. De fietsroutes uit het stroomplan worden gelijktijdig met de wegen en busbanen gestrooid. De fietspaden die naar scholen leiden worden tot de toegangen/inritten gestrooid.

Looproutes

De gemeente zorgt dit jaar ook samen met uitvoeringspartner de Tomingroep dat de belangrijkste looproutes voor ouderen bij langdurige gladheid (sneeuwval en ijzel) begaanbaar blijven. Met de Tomingroep zijn extra aanvullende afspraken gemaakt om ook buiten de reguliere werktijden mensen beschikbaar te stellen voor het sneeuw- en ijsvrij houden van de looproutes. Het betreft hier maatwerk op verschillende locaties.

3.5 Busbanen

De busbanen zijn net als de wegen in het reguliere stroomplan opgenomen en worden gelijktijdig gestrooid.

12

3.6 Handmatige gladheidbestrijding

Via de media en website worden de inwoners verzocht om zelf hun stoep voor de woning sneeuw- en ijsvrij te houden. In het centrum van Almere Stad wordt de gladheid op trappen en moeilijk bereikbare plaatsen handmatig bestreden.

3.7 Overige extra inspanningen

Op verschillende locaties worden de paaltjes bij de fietspaden die zijn opgenomen in de strooiroutes verwijderd zodat de strooivoertuigen vrije doorgang hebben. De 'Ice-alert-borden' worden geplaatst bij de toegangswegen naar Almere, of wijk-toegangswegen. Deze borden verkleuren van wit naar blauw wanneer de temperatuur het vriespunt nadert en zijn bedoeld als waarschuwingssignaal voor de weggebruiker om te anticiperen op mogelijke gladheid.

Twee jaar geleden werden voor het eerst de gemeentelijke zoutbakken ter beschikking gesteld aan instellingen en particuliere organisaties om deze zelfstandig te gebruiken en te beheren. De gemeente heeft de eerste keer gezorgd voor plaatsing en het vullen van de bakken daarna werden de instellingen zelf verantwoordelijk. Uiteindelijk zijn in het eerste jaar negentien zoutbakken overgenomen door instellingen en particuliere organisaties. In het tweede jaar zijn nog een keer twee bakken overgedragen aan instellingen en maatschappelijke organisaties.

Een uitzondering hierop wordt gemaakt voor de flex-zoutbakken in Almere Stad Centrum. Deze bakken blijven eigendom van de gemeente en de gemeente zorgt ook dat deze bakken gevuld blijven gedurende het gladheidseizoen. Samen met de huismeester van de vastgoedeigenaren wordt de gladheid bestreden op de trappen en stijgpunten in het centrum.

14



BESCHRIJVING WERK- GEBIED

4.1 Routebeschrijvingen

Alle strooiroutes zijn opgenomen in het strooiplan en te vinden op: www.almere.nl/gladheid.

Voor de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden wordt specifiek kaartmateriaal verstrekt.

Op diverse wegen en fietspaden wordt niet gestrooid. Op locaties waar verkeersdeelnemers mogelijk verwachten dat wel gestrooid wordt, worden speciale borden geplaatst om hen te waarschuwen dat er niet gestrooid is. In het komende winterseizoen is het mogelijk dat er locaties bijkomen of juist verdwijnen. Dit heeft alles te maken met de wegwerkzaamheden die op dit moment in volle gang zijn. Wanneer dit gebeurt wordt het vermeld op de website en via social media. De borden worden geplaatst in week 42 2017 (vanaf maandag 16 oktober) en verwijderd in week 14 2018 (vanaf maandag 2 april).

Het betreft op dit moment de volgende locaties:

- Leeuwerikpad – Watersnippad (fietspad)
- Watersnipweg – Leeuwerikweg (autoweg)
- Ibisweg – Eksterweg (autoweg)
- Trekweg – na de oprit Spectrumdreef (autoweg)
- Von Draispad – Palmpolstraat (fietspad)
- Von Draispad – Gietersplaats (autoweg)
- Von Draisweg – Noorderplassenweg (autoweg)
- Von Draispad – Rock and Rollstraat (autoweg)
- Pampushavenweg – na de rotonde Saxofoonweg (autoweg)
- Pampushavenweg – Oostvaardersdijk (autoweg)
- Botterweg – Stonespad (autoweg)
- Blanchardpad – Guilmetpad (fietspad)
- Blanchardpad – Gooimeerdijk west (fietspad)
- Fongerspad – na Sturmeypad (fietspad)
- Starleypad – Klipgriend/Bosbrug (fietspad)

- Fongerspad – Wilgengriend (fietspad)
- Michauxpad – Kolthoornpad (fietspad)
- Leeuwerikpad – Vogelweg (fietspad)
- Galjootweg – Boegdreef (autoweg)
- Windhoekweg (begin fietspad) – Echobos
- Echobos kruising fietspad Windhoekweg
- Van Wagtendonkpad – Brikweg
- Van Wagtendonkpad - Botterweg

ORGANISATIE

5.1 Verantwoordelijken

De afdelingsmanager Stadsreiniging van Stadsbeheer is gemandateerd om jaarlijks het uitvoeringsplan gladheidbestrijding met alle strooiroutes vast te stellen. De teamleider Verwante Taken en Schoon is verantwoordelijk voor de uitvoering.

Gedurende de winterperiode wordt een piketdienst ingesteld voor de gladheidbestrijding. De uitvoerende gladheidbestrijdingscoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de tijdige en juiste inzet van de strooiacties. Aan het begin van het seizoen vindt een presentatie plaats aan alle uitvoerende (intern en extern) medewerkers, welke zich met name richt op veiligheid (houding en gedrag) en worden nog even alle noodzakelijke puntjes op de 'i' gezet. Deze presentatie gaat vooraf aan de vlootschouw en het rijden van de referentieroutes.

In de eerste week van oktober vinden de opfriscursussen voor de uitvoerende medewerkers plaats (op een doorweekse dag). Direct daarna begint de vlootschouw op de uitruklocaties in Almere Haven en Almere Buiten om al het in te zetten materieel te checken. In de derde week van oktober worden alle referentieroutes gereden.

5.2 Werkzaamheden

De uitvoerende coördinatoren van de gladheidbestrijding dragen zorg voor een rooster van de eigen medewerkers van Stadsreiniging die meedraaien in de winterpiketdienst. Naast de inzet van eigen medewerkers zijn er ook aannemers die medewerkers leveren voor de gladheidbestrijding. De aannemers hebben zelf de verantwoordelijkheid voor het inroosteren van deze medewerkers.

De uitvoerende coördinatoren gladheidbestrijding zorgen dat voorafgaand aan het seizoen controle en zo nodig reparatie wordt uitgevoerd op al het materieel (inclusief dat van de aannemers) dat ingezet wordt bij de gladheidbestrijding.

Er zijn ongeveer 65 mensen actief betrokken bij het uitvoeren van de gladheidbestrijding. Zij zijn op basis van de roosters 24 uur per dag beschikbaar.

Wanneer de uitvoerende coördinatoren gladheidbestrijding besluiten, op basis van de meetgegevens en zo nodig overleg met de meteoroloog, dat er een strooiactie ingezet moet worden, is een strooiploeg binnen een uur paraat om een strooiactie uit te voeren.



5.3 Afstemming andere partijen

Tussen de drie wegbeheerders die opereren binnen de gebiedsgrenzen van Almere vindt integraal overleg plaats om tot afstemming te komen.

Het contact met Connexion (busvervoer, vanaf 9 december 2017 wordt dit Syntus) verloopt via de afdeling Verkeer en vervoer van DSO, met name via Harmen Otto Smedes. Wijzigingen in busroutes worden afgestemd via DSO. Kennismaking met de nieuwe vervoerder volgt nog.

Naast afstemming met de drie wegbeheerders is er ook afstemming met de bewonersgroep Hoekwierde en de VVE van de Veerkade.

5.4 Regeling rusttijden

Door het managementteam van Stadsreiniging is een rusttijdenregeling ingesteld. Hierbij worden de Arbowetten en de richtlijnen uit de CAR/UWO in acht genomen. Met de teamleiders en coördinatoren van de uitvoerende teams Afvalinzameling en Hergebruik zijn sluitende afspraken gemaakt over het inzetten van de medewerkers. De urenregistratie valt onder team Bedrijfsvoering. Voorafgaand aan het strooiseizoen wordt dit met alle belanghebbenden doorgenomen zodat er geen problemen ontstaan bij de planning in het reguliere werk.

De medewerkers van de gemeente werken in twee ploegen op basis van 'week op - week af' om de reguliere werkzaamheden zo min mogelijk te verstoren en te kunnen voldoen aan voldoende rusttijd. Bij calamiteiten (langdurig ziekteverzuim) wordt een beroep gedaan op extra capaciteit bij de aannemers waarbij gebruik gemaakt wordt van de voertuigen van de gemeente.

5.5 Verzekeringen

Door de gemeente zijn verzekeringen afgesloten voor medewerkers die deelnemen aan de gladheidbestrijding. Dit betreft zowel schadeverzekeringen als rechtsbijstandverzekeringen.



COMMUNICATIE

6.1 Uitvoerende partijen

Als communicatiemiddelen worden mobiele telefoons gebruikt. De uitvoerende gladheidscoördinatoren hebben via een beveiligde internetverbinding de beschikking over de meetgegevens van de meldpunten. Daarnaast is telefonisch overleg mogelijk met de meteoroloog van de weerkamer van MeteoGroup. De weerkamer beschikt ook over de telefoonnummers van de uitvoerende gladheidscoördinatoren in Almere.

In het winterseizoen wordt elke dag na 13.00 uur door MeteoGroup een mail gestuurd naar de uitvoerende gladheidscoördinatoren. Na het bestuderen van de weersverwachting wordt een keuze gemaakt om het Winterveiligheidslicht op groen, oranje of rood te zetten en worden via de groeps-app alle betrokken uitvoerders op de hoogte gesteld.

Bij een uit te voeren actie belt de uitvoerende gladheidscoördinator de medewerkers van de dienst hebbende strooiploegen. Hij twittert een waarschuwing voor de inwoners dat er een uitruk plaats gaat vinden om mogelijk opkomende gladheid te voorkomen. De tweets worden ook geplaatst op Facebook.

21

6.2 Verschillende situaties

- Preventieve communicatie: Bij aanvang van het winterseizoen geeft de gemeente in algemene termen aan hoe de gladheid wordt bestreden. Gewezen wordt op de strooiroutes en hoe de inwoners deze kunnen vinden. Ook wordt aangegeven hoe de inwoners zelf mee kunnen werken aan het bestrijden van gladheid op de stoep en op voetpaden. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de gemeentelijke website, lokale en social media. Via posters in reclamezuilen (mupi's) worden inwoners gewezen op wat zij zelf kunnen doen bij gladheid.
- Communicatie tijdens de gladheid: Via Twitter en Facebook wordt vermeld dat de strooiploegen zijn uitgerukt om de gladheid te bestrijden en worden de inwoners opgeroepen hun eigen verantwoordelijkheid te nemen om veilig aan het verkeer deel te kunnen nemen. Het Klant Contact Centrum (KCC) wordt ingelicht als zich ergens knelpunten voor doen, zodat zij inwoners bij eventuele meldingen of vragen direct uitleg kunnen geven.
- Communicatie bij ijzel. Ijzel kent een hoge mate van onvoorspelbaarheid en is moeilijk te bestrijden. Inmiddels zijn we redelijk in staat sneeuw te voorspellen, waardoor preventief gestrooid kan worden. Bij ijzel is dit niet mogelijk. Via een van de aannemers wordt extra capaciteit ingehuurd om direct ingezet te worden

wanneer er sprake is van ijzel. In het kader van communicatie en verwachtingenmanagement richting de inwoners worden alle beschikbare communicatieadviseurs ingezet om de waarschuwing over ijzel te verspreiden.

- Communicatie tijdens extreme gladheid of noodplan: Wanneer het noodplan van kracht wordt, wordt dit via de website, lokale en social media gemeld. De hulpdiensten en het KCC worden op de hoogte gebracht, meldingen via Twitter en Facebook worden geïntensiveerd.

6.3 Doelgroepen

De gladheid en de bestrijding daarvan betreft alle inwoners van Almere, van jong tot oud en van voetganger tot automobilist. Maar ook bezoekers en mensen die beroepshalve op weg zijn in Almere kunnen hinder ondervinden van gladheid. Daarom is het belangrijk dat ook aan die doelgroepen wordt gedacht bij de communicatie. Een voorbeeld hiervan zijn de 'Ice-alert-borden' bij de toegangswegen naar Almere.

6.4 Externe bijzondere communicatie

Inwoners kunnen meldingen over gladheid kenbaar maken via het KCC en het contactformulier op www.almere.nl. De uitvoerende gladheidscoördinatoren regelen dat deze meldingen worden afgehandeld. Communicatie met de pers verloopt via de communicatieadviseurs.



REGISTRATIE EN EVALUATIE

7.1 Monitoringprotocollen

Gedurende het gladheidseizoen is er één keer per maand overleg met de verschillende aannemers die betrokken zijn bij de uitvoering van de gladheidbestrijding. De uitvoerende gladheidscoördinatoren hebben twee keer per maand overleg met de zoutmeesters.

De wijze van uitvoering van de werkzaamheden door de medewerkers van de gemeente en van de aannemers wordt gecontroleerd door de zoutmeesters.

Meldingen over gladheid komen binnen via het MRS-systeem. Deze worden meegenomen bij de evaluatie.

Het afgelopen jaar zijn we begonnen met een andere manier van evalueren. In plaats van alleen aan het einde van het seizoen een evaluatie op te stellen, hebben we na iedere uitruk tijdens de winterdienst een korte evaluatie gemaakt. Via Twitter is dit digitaal beschikbaar gesteld, zodat bestuur en/of inwoners meegenomen werden in het wel en wee van de gladheidbestrijding. We kunnen dan beter laten zien wat we doen en hoe we het doen. Hierop zijn geen reacties ontvangen. Komend seizoen willen we het anders aanpakken door gebruik te maken van een format om de evaluatie met de verschillende partijen meer te standaardiseren. Een voorbeeld van het format is opgenomen als bijlage 10.6.

De uitvoerende gladheidscoördinatoren maken gebruik van Winterman. Dit is een systeem voor het monitoren, registreren en volgen van de winterdienstactiviteiten. Hierdoor weet de gladheidscoördinator vooral of de vastgestelde route daadwerkelijk gestrooid is.

Ook wordt gebruik gemaakt van het systeem Eposat. Dit systeem maakt het mogelijk om geautomatiseerd te strooien. Met behulp van een computer kunnen de (vooraf ingelezen) routes gestrooid worden. De chauffeur hoeft hierdoor tijdens het rijden tussentijds geen extra handelingen te verrichten, dit komt de veiligheid op de weg ten goede. Helaas werken beide systemen niet zo als verwacht mag worden. Inmiddels zijn er nieuwe en andere systemen op de markt die de verwachting wel kunnen waarmaken.

7.2 Registratieformulieren

De volgende formulieren worden standaard gebruikt en zijn als bijlage opgenomen:

- 1) Totaal overzicht strooiacties
- 2) Aanvraagformulier voor het ruilen van gladheidsdienst
- 3) Strooirapport gladheidsbestrijding en registratie reparaties
- 4) Gladheidsbestrijding (monteurs)
- 5) Voorbeeld termijnstaat aannemer (opgenomen in Bestek)
- 6) Format evaluatie

7.3 Enquête, doelgroep benadering

Wanneer er sprake is van echte winterse omstandigheden wordt door de afdeling Onderzoek & Statistiek een enquête uitgezet onder de inwoners. Nieuwe vragen die hier aan toegevoegd zijn gaan over de communicatie via de posters in de reclamezuilen, het gebruik van de zoutbakken en de effecten van de ice-alert borden.

7.4 Evaluatie

Jaarlijks wordt na afronding van het winterseizoen de gladheidsbestrijding geëvalueerd.

Dit jaar gaan we dat doen op basis van de formats die vooraf aan de verschillende partijen worden verzonden.

Daarnaast komen de volgende onderdelen aan bod:

- Dekking strooikaart
- Tevredenheid
- Participatie
- Inzet communicatiemiddelen
- Financiën (compleet overzicht)
- Weer
- Bijzonderheden, bijvoorbeeld noodplan

PLANNING

Werkplan uitvoering regulier 2017-2018

- Week 35-38 Onderhoud en gereedmaken van het materieel
 Coördinatoren Afvalinzameling en Hergebruik meenemen in de planning winterdienstroosters
- Week 40 Controle materieel (Vlootschouw)
- Week 41 Eerste werkoverleg met aannemers
- Week 41/42 Verkeersobstakel (sleutelpalen) op routes door aannemer verwijderen
- Week 42 Borden plaatsen (waarschuwingsborden, ice-alert borden)
- Week 42 Controle strooiroutes (voorrijden) door medewerkers. Verkeersobstakels verwijderen door aannemers
- Week 43 Instructie KCC en verspreiden uitvoeringsplan
- Week 43 Coördinator en materieel stand-by voor noodgeval invallende vorst
- Week 44 Start winterpiket
-
- Week 4 Tussen evaluatie met alle gladheidbestrijders (focus, scherphouden)
- Week 13 Einde winterpiket
- Week 14/15 Verkeersobstakel (sleutelpalen) op routes door aannemers zo nodig terug plaatsen
 Borden verwijderen
- Week 16-17 Evaluatie winterseizoen 2017-2018 opstellen

Werkplan uitvoering Almere Stad Centrum 2017-2018

- Week 35-37 Opvragen beschikbaarheid mens en materieel bij aannemer en Tomingroep, inclusief kosten
- Week 35-37 Overleg met aannemer en Tomingroep voor afstemming en voorbereiding seizoen
- Week 43 Instructie wijkregisseur en informeren KCC, verspreiden uitvoeringsplan gladheidbestrijding
- Week 43 Regisseur Almere Stad Centrum stand-by voor noodgeval invallende vorst
- Week 43 Plaatsen en vullen zoutbakken
- Week 44 Start winterpiket
- Week 13 Einde winterpiket
- Week 14/15 Zoutbakken legen, ophalen, schoonmaken, opslag zomerstalling
- Week 16-17 Evaluatie winterseizoen 2017-2018

VERZENDLIJST

Omdat er dit jaar geen kaartmateriaal meer wordt opgenomen in het actieplan wordt het zoveel mogelijk digitaal verstrekt.

26

Naam	Digitaal	Fysiek
College B&W, t.a.v. wethouder F. Huis	X	
Raadsleden via Griffie - exemplaar leeskamer	X	X
Afdeling Communicatie (perswoordvoering)	X	X
Stadsbeheer (directie)	X	X
Afdeling Stadsreiniging	X	X
Coördinatoren gladheidbestrijding	X	X
Receptie Stadsreiniging	X	
Afdeling Advies- en Ingenieursbureau	X	
Klant Contact Centrum	X	
Gebiedskantoren - 5X	X	
Almere Stad Centrum		X
Regisseur Schoon, Almere Stad Centrum	X	X
Centrummanagement	X	
Politie Nederland, regionale eenheid Midden-Nederland	X	X
Meldkamer Politie Almere Stad	X	X
Meldkamer Brandweer	X	X
Meldkamer Ambulance	X	X
Rijkswaterstaat	X	
Provincie Flevoland	X	
Regiehouders parkeerterreinen en garages - 2x	X	
Aannemers - 4x	X	X

BIJLAGEN

Bijlage 1

Strooiacties

	Datum	Tijdstip		Datum	Tijdstip
1			27		
2			28		
3			29		
4			30		
5			31		
6			32		
7			33		
8			34		
9			35		
10			36		
11			37		
12			38		
13			39		
14			40		
15			41		
16			42		
17			43		
18			44		
19			45		
20			46		
21			47		
22			48		
23			49		

Bijlage 2

Aanvraagformulier ruilen gladheidsdienst

Naam: (neemt de dienst over van) Naam:

Handtekening: Handtekening:

Week:.....

Datum: - - tot --

0	Maandag	van.....uur	tot.....uur
0	Dinsdag	van.....uur	tot.....uur
0	Woensdag	van.....uur	tot.....uur
0	Donderdag	van.....uur	tot.....uur
0	Vrijdag	van.....uur	tot.....uur
0	Zaterdag	van.....uur	tot.....uur
0	Zondag	van.....uur	tot.....uur

Datum aanvraag: - -

Goedgekeurd door:

Coördinator uitvoering gladheidsbestrijding:

.....

Bijlage 3

Strooirapport gladheidbestrijding en registratie reparaties aan materieel uitgevoerd door werkplaats opdrachtgever

Almere Haven
 Almere Buiten

Datum: - -

Tijdstip oproep:

Naam medewerker: Bedrijf:

Routenummer:

Autonummer:

Nummer zoutstrooier:

Nummer schuif/ploeg:

Aanvang actie: Tijdstip:

Strooidosering / Stap:

Sneeuwschuiven Ja / Nee

Einde strooiactie Tijdstip:

Nat of droogzout strooien Nat / Droog

Bedieningskasten ingeleverd Ja / Nee

Strooier schoongemaakt Ja / Nee

Denk aan de maximale strooisnelheid:

Fietspaden 25 km/h en rest (woongebieden) 30 km/h Dreven / busbaan 50 km/h

Let op! Strooier schoonmaken / afspoelen alleen met lage druk waterslang en na elke actie strooier afvullen met pekelwater

Bijzonderheden, opmerkingen en (indien uitgevoerd) reparaties aan materieel inclusief gebruikte materialen en tijdsduur reparatie.

Handtekening medewerker: _____ Handtekening coördinator
uitvoering gladheidbestrijding: _____

Bijlage 4

Gladheidsbestrijding (monteurs)

Almere Haven

Almere Buiten

Datum:

Tijdstip oproep: gewerkt tot: :

Naam medewerker: Bedrijf:

Bijzonderheden en opmerkingen:

30

Handtekening medewerker: Handtekening coördinator
uitvoering gladheidsbestrijding:

Bijlage 5

AW0037		Gemeente Almere Gladheidsbest. openbare wegen in de gem. Almere 2013 - 2016/2018 Besteknr. SB-#-13-##-D##-D##-W#-: #####		Bladnr 20 van 7		
POST- ST- WEG	SALIS- HOOFD- CODE	SALIS- ONDER- CODE	Omschrijving	EEN- HEID	TOEGELIJD WEGTAL- BE- SLUITING	SALIS- WEG- TYP- BASC- TAL
13020	610799		<p>Extra uren inzet TYPE 2 (tractor). Betreft: extra uren inzet van in bestekpostnr. 143010 bedoelde werkzaamheden zoals vervolgacties, wachturen of onverwachte vertraging buiten schuld van de aannemer. Hieronder wordt verstaan de extra uren tussen de strooïacties. Extra uren gaan pas in na de maximale tijdsduur van bestekspostnr. 143010 is verstreken en de extra benodigde tijd niet het gevolg is van onjuist handelen door de aannemer. De uren worden per 15 min. betaikbaar gesteld op basis van werkelijk gemaakte uren. Onder deze tijd valt niet de benodigde tijd voor de responstermijn en nazorg en reinigen.</p> <p>STROOI- / PLOEGACTIES BIJ SNEEUW</p> <p>Beladen strooimachines</p>	uur	*****	0
1010	504105		<p>Beladen strooimachines. Betreft: bediening voor het beladen van strooiers Type 1, Type 2 Werkzaamheden: - Beladen op steunpunten (inclusief derden) - Calamiteiten (o.a. lostrekken voertuigen, verwijderen sneeuw op routes)</p> <p>9. Beladen met behulp van wielader met doseerbak van aannemer t.b.s. volgens bestekspost 162310</p>	uur	*****	0
2			<p>Inzet TYPE 2 "Kleine voertuigen" Inzet kleine voertuigen ten behoeve van strooi-/ploegactie op wegen, met name (doorgaande) fietspaden en overige (wijk)wegen. De voertuigen worden ingezet voor de gladheidsbestrijding na oproep door de Gemeente. de gladheidsbestrijding kan bestaan uit curatieve acties: droogstrooien of ploegacties eventueel in combinatie met strooien. Uitgangspunt: 3 strooi/routes voor kleine voertuigen.</p>			
2010	610799		<p>Strooi- / ploegactie TYPE 2 (klein voertuig) Betreft: strooi-/ploegactie Type 2 met een klein voertuig na oproep directie. Locatie: strooi/route zoals is of wordt opgedragen door directie of Coördinator Gemeente Gemiddeld aantal acties per jaar: 10 keer Tijdsduur actie: tussen 3 uur en max. 4 uur, gemiddeld 3,5 uur. Start tijdsduur na belading en bij het verlaten van het steunpunt. Inclusief kosten voor de responstermijn en nazorg en reinigen (deel 3, paragraaf 50.45.04) Type voertuig: bedrijfsauto's type pickup (4X4 aangedreven) of gelijkwaardig. Inzet van tractor is toegestaan mits deze voldoet aan de gestelde eisen van het bestek</p>	st	*****	0

Bijlage 6

Evaluatieformulier gladheidsbestrijding seizoen 2017/2018 gemeente Almere

1. Communicatietraject

- Hoe heeft u de contacten met de gladheidsorganisatie ervaren?

0 Zeer goed 0 Goed 0 Voldoende 0 Matig 0 Slecht

Toelichting:

- Hoe heeft u de (schriftelijke) informatie vanuit gladheidsorganisatie ervaren? (Bijvoorbeeld het strooirapport, de terugkoppeling van de termijnstaten en de projectaanbieding)

0 Zeer goed 0 Goed 0 Voldoende 0 Matig 0 Slecht

Toelichting:

- Hoe heeft u de rol van de gladheidsorganisatie ervaren als tussenpersoon in het contact met uw medewerkers?

0 Zeer goed 0 Goed 0 Voldoende 0 Matig 0 Slecht

Toelichting:

- Zijn er nog zaken die u in het voortraject heeft gemist of in de toekomst anders zou willen zien?

Toelichting:

2. Uitvoering gladheidsbestrijding

- Hoe kijkt u terug op de uitvoering van de gladheidsbestrijding?

0 Zeer goed 0 Goed 0 Voldoende 0 Matig 0 Slecht

Toelichting:

- Hoe heeft u de rol van de zoutcoördinatoren ervaren tijdens de uitvoering?

0 Zeer goed 0 Goed 0 Voldoende 0 Matig 0 Slecht

Toelichting:

- Wat zijn voor u de meest positieve ervaringen van het afgelopen gladheidsbestrijdingsseizoen?

Toelichting:

-
- Wat zijn voor u de verbeterpunten van de uitvoering gladheidbestrijding?

Toelichting:

-
- Welke aandachtspunten heeft u voor de gladheidorganisatie?

Toelichting:

3. Algemeen

- Zijn er nog overige zaken die u onder de aandacht wil brengen?

Toelichting:

Gemeente Almere
Stadsreiniging
September 2017



**GROWING
GREEN
CITIES**

ALMERE STAD ZONDER AFVAL