

AANVRAAGFORMULIER

Wijziging bestaand terras

Afdeling Vergunningen, Toezicht en
Handhaving

Registratie Gemeente Almere (uitsluitend voor intern gebruik)

Dossiernr. LEEF: Datum ontvangst:

Stadhuisplein 1
Postbus 200
1300 AE Almere
Telefoon 14036
www.almere.nl
info@almere.nl

1A. Aanvrager (Eenmanszaak, VOF)

Natuurlijk persoon de heer mevrouw

Naam + Voorletters

BSN nummer

(Correspondentie) adres

Postcode en Plaats

Onderneming (bedrijfsnaam)

KvK nummer

OF

1B. Aanvrager (Rechtspersoon)

Onderneming (bedrijfsnaam)

KvK nummer

(Correspondentie) adres

Postcode en Plaats

2. Contactgegevens met betrekking tot deze aanvraag

Contactpersoon
aanvraag/gemachtigde de heer mevrouw

Naam + Voorletters

Telefoon

Email

3. Gegevens over de inrichting

Handelsnaam

Aard van het bedrijf horecabedrijf detailhandel

Adres

Plaats en Postcode

Telefoon

Gemeente Almere



4. Gewenste wijziging gevelterras

Breedte _____ m

Diepte _____ m

Vloeroppervlakte m²

5. Gewenste wijziging eilandterras

Breedte _____ m

Diepte _____ m

Vloeroppervlakte m²

6. Inrichting van het terras en toegankelijkheid mensen met een handicap

6.1 Wilt u bij het inrichten van het terras gebruik maken van terrasvlonders of andere bedekking van de ondergrond?

- Nee
- Ja van terrasvlonders
- Ja van andere bedekking, namelijk _____

Let op: voor het aanbrengen van vlonders of andere bedekking van de ondergrond heeft u mogelijk een omgevingsvergunning nodig. Zie hiervoor de toelichting onderaan dit formulier.

6.2 Wilt u terrasafscheidingsen gaan plaatsen:

- Nee
- Ja, namelijk _____

Let op de maximaal toegestane hoogte en uitvoering van terrasafscheidingsen. Als u vaste afscheidingsen wilt plaatsen heeft u mogelijk ook een omgevingsvergunning nodig. Zie hiervoor de toelichting onderaan dit formulier of de beleidsregel voor terrassen.

6.3 Welke maatregelen neemt u om het terras toegankelijk te maken voor mensen met een handicap?

Zie hiervoor de toelichting onderaan dit formulier of de beleidsregel voor terrassen. De gemeente denkt graag met u mee en kan u hierover adviseren.



Bij deze aanvraag moet de volgende bijlage worden gevoegd:

1. Een **duidelijke** plattegrond (schaal 1:100), waarop de locatie van het terras ten opzichte van het pand, de te plaatsen voorwerpen (zoals bijvoorbeeld terrasafscheidings, parasols en menuborden) en de afmetingen staan ingetekend.

Houd hierbij rekening met het volgende:

- Houd een minimale doorgang voor de hulpdiensten vrij van 4,50 meter breed.
- Houd in een voetgangersgebied of op een trottoir minimaal een doorgang vrij van 1,50 meter breed.
- Situeer het terras op minimaal 0,60 meter afstand van geleidestroken (voor blinden en slechtzienden).

Uw aanvraag kan pas in behandeling worden genomen als alle gevraagde informatie is aangeleverd.

8. Ondertekening

Datum

.....

Handtekening aanvrager

.....

9. Versturen van de aanvraag

Controleer of u het aanvraagformulier volledig heeft ingevuld en ondertekend en of de gevraagde bijlagen zijn bijgevoegd. Stuur de aanvraag vervolgens naar het volgende e-mailadres:

info@almere.nl

of per post naar:

Gemeente Almere
Afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Postbus 200
1300 AE ALMERE

Toelichting**Algemeen**

Het is de ondernemer van een openbare inrichting op grond van artikel 2:17 van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Almere 2011 (APV 2011) verboden om een terras in te richten en in gebruik te nemen en te houden zonder vergunning van de burgemeester. De terrasvergunning is gebonden aan een openbare inrichting.

Begrip openbare inrichting

Onder openbare inrichting wordt verstaan: een hotel, restaurant, pension, café, waterpijpcafé, cafetaria, snackbar, discotheek, buurthuis of clubhuis of elke andere voor het publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig of in een omvang alsof het bedrijfsmatig is logies wordt verstrekt of dranken worden geschonken of rookwaren of spijzen voor directe consumptie ter plaatse worden bereid of verstrekt.

Begrip terras

Onder een terras wordt verstaan: een buiten de besloten ruimte van de openbare inrichting liggend deel waar sta- of zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen vergoeding dranken kunnen worden geschonken of rookwaren of spijzen voor directe consumptie ter plaatse kunnen worden bereid of verstrekt.

Begrip detailhandelsvestiging met winkel ondersteunende horeca

Detailhandelsvestiging met winkel ondersteunende horeca: een bedrijf, dat (qua openingstijden) in het algemeen vergelijkbaar is met detailhandelsvestigingen en waar de ondersteunende horeca in hoofdzaak bestaat uit het verstrekken c.q. snel serveren van kleine maaltijden, broodjes, hapjes, ijs, gebak, koffie, thee, frisdranken en zwak alcoholische dranken.

Terras bij winkels en kiosken

Naast een terras bij een openbare inrichting is het ook voor detailhandelsbedrijven waarbij sprake is van winkel ondersteunende horeca mogelijk om een terras te plaatsen. Als service aan de klanten is het toegestaan een kleinschalig terras met (sta)tafels en zitgelegenheid te plaatsen. Het terras is uitsluitend toegestaan om gedurende een kort tijdsverblijf de gekochte versnaperingen ter plaatse te nuttigen. De (beleids)regels voor terrassen voor horecabedrijven zijn eveneens van toepassing. De openingstijd van het terras is evenwel gerelateerd aan de Winkeltijdenwet (van 06.00 uur tot 22.00 uur). Indien u op het terras bedrijfsmatig alcoholische dranken wilt

Gemeente Almere



verstrekken is er sprake van de uitoefening van een vergunningplichtig horecabedrijf. Indien u voor deze Pagina
bedrijfsvoering belangstelling heeft dan verzoeken wij u contact op te nemen met de Frontoffice van de afdeling 4/4
Vergunningen, Toezicht en Handhaving, telefoon 14 036. Tevens verwijzen wij u naar de website van de gemeente
Almere, <https://www.almere.nl/apv-markten-bijzondere-wetten-en-verordening>

Omgevingsvergunning voor vaste terrasonderdelen

Voor terrasonderdelen die als bouwwerk moeten worden beschouwd geldt een vergunningplicht op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Dit betreft alle vastgenagelde of anderszins gefixeerde terrasonderdelen die zelfstandig of aan elkaar of aan de ondergrond of gevel zijn bevestigd. Daarbij valt bijvoorbeeld te denken aan verankerde terrasafscheidingsen maar ook het plaatsen van vlonders als ondergrond kan vergunningplichtig zijn. De benodigde vergunning hiervoor kunt u aanvragen via het landelijk omgevingsloket: www.omgevingsloket.nl. **Let op:** aan het aanvragen van een omgevingsvergunning zijn legeskosten verbonden. Wij adviseren u om vooraf het [terrasenbeleid](#) door te lezen om de haalbaarheid van een dergelijke aanvraag in te schatten. Zo zijn bijvoorbeeld de mogelijkheden tot het plaatsen van vaste terrasonderdelen op aangewezen markt- en evenemententerreinen beperkt.

Inrichting van de terrassen:

Vanwege de mogelijke dubbelfunctie van de openbare ruimte is het plaatsen van mobiele terrasafscheidingsen en/of overige bouwwerken alleen toegestaan als:

- te plaatsen mobiele terrasafscheidingsen een maximale hoogte hebben van 0,70 meter;
- voorafgaand aan de plaatsing van bouwwerken een omgevingsvergunning is verleend, waarbij het bouwwerk wordt getoetst aan redelijke eisen van welstand;
- te plaatsen bouwwerken eenvoudig te verwijderen zijn en na verwijdering eventuele openingen in de ondergrond met een passende plaat kunnen worden afgedekt.

Dit heeft enerzijds te maken met een veilig zicht voor overig verkeer. Anderzijds zijn terrassen vaak gelegen op locaties die ook door overige vergunninghouders wordt gebruikt. Zo zal bijvoorbeeld op marktdagen of tijdens evenementen ruimte gemaakt moeten worden door het terras tijdelijk te verwijderen.

Of u een Omgevingsvergunning nodig heeft voor het plaatsen van de terrasafscheidingsen kunt u controleren door het uitvoeren van een vergunningcheck op www.omgevingsloket.nl of door contact op te nemen via info@almere.nl

Toegankelijke terrassen

Het VN-verdrag voor mensen met een handicap vraagt een proactieve houding van ondernemers om hun terrassen zo in te richten dat ook mensen met een handicap hier gebruik van kunnen maken. Zo kan bijvoorbeeld een vlondervloer worden voorzien van een antislipcoating of contrasterende belijning om de diepte te duiden. Hoewel nu nog geen sprake is van een wettelijke verplichting vragen wij nadrukkelijk om vooraf te kijken naar de toegankelijkheid en waar mogelijk aanvullende maatregelen te nemen. De gemeente kan met u meedenken en adviseren of u in contact brengen met een expertgroep van ervaringsdeskundigen om mee te denken.

Afhandelingstermijn

De afhandelingstermijn van uw aanvraag bedraagt acht weken. Deze tijd is onder meer nodig om advies op uw aanvraag te kunnen inwinnen.

Gemeente Almere

